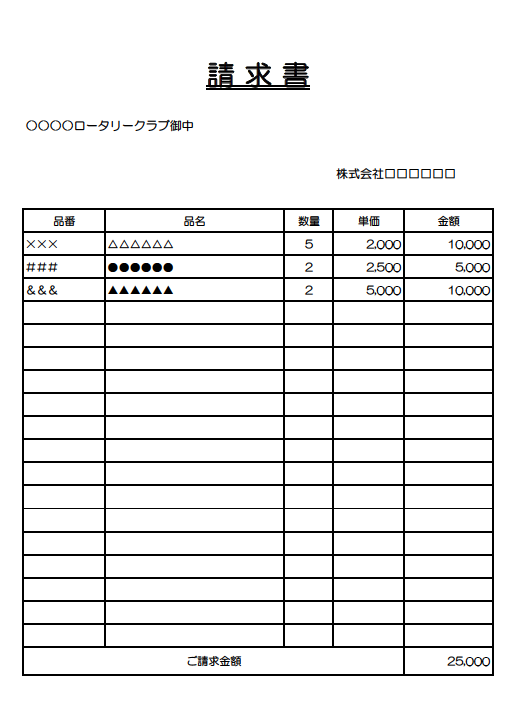
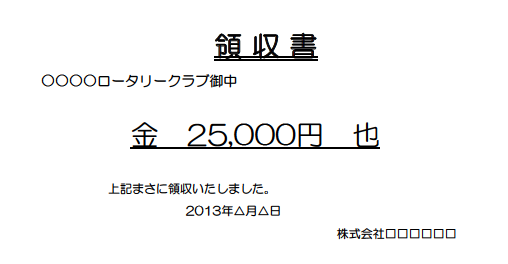
**見積書写し・領収書写し提出方法**

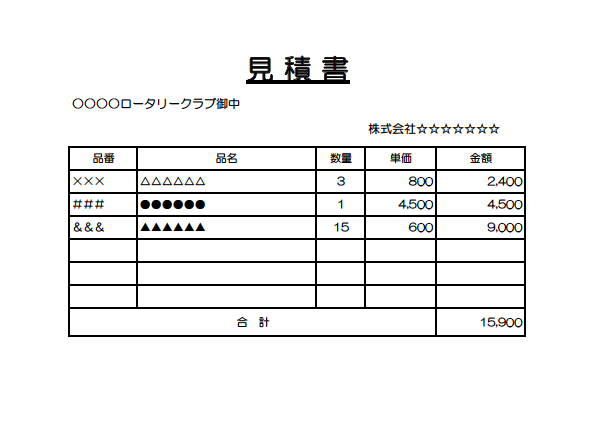
見積書または領収書の写しを必ずPDFでメール送付してください(FAX不可）。1枚ごとに**「クラブ名」**と**「プロジェクト番号」**を必ず明記してください。

①見積書がA4程度の大きさの場合は1枚で貼付してください（例１）。②A4以下の小さいサイズの場合は、複数枚貼付しても結構です（例２）。③但し書きのない領収書は、請求書と一緒に貼付してください（例３）。



**↓「クラブ名」と「プロジェクト番号」明記**

**○○○○ロータリークラブ　 プロジェクト番号 ○○○○-○○**



**↓「クラブ名」と「プロジェクト番号」明記**

**○○○○ロータリークラブ　 プロジェクト番号 ○○○○-○○**

例１　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　例2　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　例３

**↓「クラブ名」と「プロジェクト番号」明記**

**○○○○ロータリークラブ　 プロジェクト番号 ○○○○-○○**